



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

PON  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



Comune di CERVETERI  
*Città Metropolitana di Roma Capitale*

Comune di CERVETERI  
*Città Metropolitana di Roma Capitale*

Capofila Ambito Territoriale Distretto RM 4.2



Comune di LADISPOLI  
*Città Metropolitana di Roma Capitale*

## ALLEGATO A

### AVVISO PUBBLICO NON COMPETITIVO PER L'ACCREDITAMENTO AL MODULO GESTIONALE "VOUCHER RDC" FINALIZZATO ALL'EROGAZIONE IN REGIME DI ACCREDITAMENTO DEGLI INTERVENTI DI INCLUSIONE SOCIALE PREVISTI NEI PAIS

#### IL DIRIGENTE

#### PREMESSO

**che** il sistema di accreditamento, con erogazione delle prestazioni sociali attraverso "buoni di servizio", è stato introdotto dalla Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", ove all'articolo 17 sancisce che "i Comuni possono prevedere la concessione, su richiesta dell'interessato, di titoli validi per l'acquisto di servizi sociali dai soggetti accreditati del sistema integrato di interventi e servizi sociali". I suddetti "titoli" assumono anche la denominazione di "buoni di servizio" o "voucher sociali".

**che** con deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Cerveteri n. 42 del 09/12/2014 e con deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Ladispoli n. 58 del 17/12/2014 è stato approvato il regolamento distrettuale per l'accREDITAMENTO degli organismi giuridici operanti nell'ambito dei servizi alla persona e istituito il Registro Unico di AccredITamento Distrettuale ai sensi della richiamata Legge 328/2000.

**che** al TITOLO II Articolo 23 "Buoni servizio" del predetto regolamento è specificatamente prevista l'emissione di buoni di servizio quale modalità di erogazione delle prestazioni in accREDITamento sulla base del principio di libera scelta dell'utente o di un familiare/tutore;

**che ai sensi del TITOLO I Articolo 4 punto 4.** del predetto regolamento tra le aree di intervento previste dal R.U.A. distrettuale rientrano:

- A) Area persone gravemente non autosufficienti;
- B) Area minori e famiglie;
- C) Area disabilità;
- D) Area adulti in condizione di fragilità sociale e sanitaria;

## **CONSIDERATO:**

**che** il Reddito di cittadinanza prevede la sottoscrizione di un Patto per il lavoro, presso il competente Centro per l'impiego, ovvero di un Patto per l'inclusione sociale (PaIS) presso i competenti servizi comunali;

**che** il Patto per l'inclusione sociale di cui all'art. 4, comma 13, della L. 26/2019, assume le caratteristiche del progetto personalizzato di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 147/2017;

**che** ai fini della definizione e attuazione del Patto per l'inclusione sociale, a favore dei nuclei beneficiari del Reddito di cittadinanza, è prevista l'attivazione di interventi e servizi di inclusione sociale, già definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 147/2017;

**che** ai sensi dell'articolo 12, comma 12 del D.L. 04/2019, convertito con modificazioni dalla L. 26/2019, per l'attivazione dei servizi e degli interventi necessari alla attuazione del Patto per l'inclusione sociale, si provvede mediante l'utilizzo della Quota Servizi Fondo Povertà, oltre che con le risorse del PON Inclusione FSE 2014 – 2020;

**che** in conformità a quanto previsto dalle Linee Guida per l'impiego della “Quota Servizi del Fondo Povertà” e dal Manuale del PON INCLUSIONE, è possibile adottare quale modalità di erogazione degli interventi e sostegni di inclusione previsti nei PaIS il buono di servizio (voucher) con accreditamento dei fornitori;

## **ATTESO CHE con atto n. 7 del 29/03/2021 il Comitato Istituzionale ha deliberato:**

- **di adottare il buono di servizio (voucher sociale), in forma cartacea, con accreditamento dei fornitori, definito “Voucher RdC”, quale modalità di erogazione dei seguenti interventi di inclusione di cui all'art. 7 del D. Lgs. 147/2017** previsti nei PaIS:
  - Sostegno socio-educativo domiciliare o territoriale (art. 7 comma 1 lettera d);
  - Assistenza domiciliare socio-assistenziale (art. 7 comma 1 lettera e);
  - Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare (art. 7 comma 1 lettera f);
- **di approvare** l'allegato documento “Disciplinare Voucher RdC erogati in favore dei beneficiari di Reddito di Cittadinanza per l'accesso ai servizi e agli interventi di inclusione previsti nei PaIS presso i fornitori accreditati al RUA distrettuale per il “Modulo Gestionale Voucher RdC”;
- **di finanziare** i “Voucher RdC” attingendo dalla Quota Servizi del Fondo Povertà annualità 2018 CUP C61B18001240003 per complessivi € 147.471,58;
- **di dare mandato** al Dirigente dell'Area II Servizi alle Persone del Comune Capofila Cerveteri per l'adozione degli atti e dei provvedimenti esecutivi del presente atto;

**PRESO ATTO CHE** l'erogazione dei buoni servizio (o voucher) deve avvenire nel rispetto della normativa nazionale e regionale di riferimento, con particolare riguardo alla procedura di accreditamento dei soggetti gestori/erogatori dei servizi di cui all'art. 11 della L. 328/2000 ed alle disposizioni dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC), di cui alla determinazione n. 9 del 22 dicembre 2010 e ss.mm.ii.

## **RITENUTO DI DOVER APPROVARE:**

- l'Avviso Pubblico non competitivo per l'Accreditamento al Modulo Gestionale “Voucher RdC” finalizzato all'erogazione in regime di accreditamento degli interventi di inclusione sociale previsti nei PaIS (Allegato A);
- il Disciplinare Voucher RdC erogati in favore dei beneficiari di Reddito di Cittadinanza per l'accesso ai servizi e agli interventi di inclusione previsti nei PaIS presso i fornitori accreditati al RUA distrettuale per il “Modulo Gestionale Voucher RdC” (Allegato B);
- lo schema di patto di accreditamento (Allegato C);
- il modello di richiesta di accreditamento al Modulo Gestionale Voucher RdC (Allegato D);

## RENDE NOTO CHE

I soggetti già accreditati al R.U.A. distrettuale secondo quanto disposto dal presente avviso pubblico possono presentare richiesta di accreditamento al “Modulo gestionale Voucher RdC” per uno o più degli interventi di inclusione previsti ed erogati a mezzo buono di servizio (voucher sociale) in favore dei nuclei familiari beneficiari del Reddito di Cittadinanza che abbiano sottoscritto il Patto di Inclusione Sociale (PaIS).

I soggetti non iscritti al R.U.A distrettuale che intendano accreditarsi per il Modulo Gestionale Voucher RdC, dovranno preventivamente regolarizzare l’iscrizione al R.U.A distrettuale e, successivamente, presentare, secondo quanto disposto nel presente avviso pubblico, specifica richiesta di accreditamento al Modulo Gestionale Voucher RdC per una o più delle sue declinazioni.

### ARTICOLO 1

#### Tipologia di interventi erogabili per il tramite dei “Voucher Rdc”

Gli interventi di inclusione sociale di cui all’art. 7 del D. Lgs. 147/2017 previsti nei PaIS ed erogabili tramite i *Voucher RdC* sono:

- Sostegno socio-educativo domiciliare o territoriale (art. 7 comma1 lettera d);
- Assistenza domiciliare socio-assistenziale (art. 7 comma1 lettera e);
- Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare (art.7 comma 1 lettera f);

Il *Modulo Gestionale Voucher RdC*, declinato per ciascuno specifico intervento di inclusione previsto, è dettagliato nell’allegato A “Disciplinare per la fruizione dei Voucher RdC in favore dei beneficiari di Reddito di Cittadinanza per l’accesso ai servizi e agli interventi di inclusione previsti nei PaIS presso i fornitori accreditati al R.U.A. Distrettuale” (da qui in avanti denominato brevemente *Disciplinare Voucher RdC*).

### ARTICOLO 2

#### Destinatari e requisiti di accreditamento

Sono destinatari della presente procedura tutti gli organismi giuridici accreditati al Registro Unico di Accreditamento (RUA) dell’Ambito Territoriale Distrettuale RM 4.2 in possesso dei requisiti specifici di accreditamento richiesti per ciascuna declinazione del Modulo Gestionale “Voucher RdC” e specificati nell’Allegato A *Disciplinare Voucher RdC*.

L’accREDITAMENTO al R.U.A. dell’Ambito Territoriale Distrettuale RM 4.2 costituisce dunque requisito generale di accesso alla procedura di cui al presente avviso pubblico non competitivo.

I soggetti, iscritti al R.U.A., possono richiedere di accreditarsi al Modulo Gestionale Voucher RdC per una o più delle declinazioni previste e dunque per l’erogazione di uno o più interventi di inclusione.

“MODULO GESTIONALE VOUCHER RDC”	REQUISITO DI ACCREDITAMENTO
A) Modulo Gestionale Voucher RdC intervento “Sostegno socio-educativo domiciliare o territoriale”	Iscrizione al R.U.A. distrettuale AREA MINORI E FAMIGLIA (art. 29 Regolamento distrettuale per l’accREDITAMENTO degli organismi giuridici operanti nell’ambito dei servizi alla persona) – Tipologia servizi e progetti: “Assistenza educativa domiciliare – educativa territoriale”

<b>B)</b> Modulo Gestionale Voucher RdC intervento “ <b>Assistenza domiciliare socio-assistenziale e servizi di prossimità</b> ”	<b>Iscrizione al R.U.A. distrettuale AREA A.D.I.</b> (art. 13 Regolamento distrettuale per l’accreditamento degli organismi giuridici operanti nell’ambito dei servizi alla persona);
<b>C.1)</b> Modulo Gestionale Voucher RdC intervento “ <b>Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare</b> ”	<b>Iscrizione al R.U.A. distrettuale AREA MINORI E FAMIGLIA</b> (art. 29 Regolamento distrettuale per l’accreditamento degli organismi giuridici operanti nell’ambito dei servizi alla persona) – <b>Tipologia servizi e progetti:</b> “Tutela e relazioni familiari”
<b>C.2)</b> Modulo Gestionale Voucher RdC intervento “ <b>Servizio di mediazione familiare</b> ”	<b>Iscrizione al R.U.A. distrettuale AREA MINORI E FAMIGLIA</b> (art. 29 Regolamento distrettuale per l’accreditamento degli organismi giuridici operanti nell’ambito dei servizi alla persona) – <b>Tipologia servizi e progetti:</b> “Tutela e relazioni familiari”

### ARTICOLO 3

#### Disciplinare Voucher Rdc

Con la richiesta di accreditamento al Modulo Gestionale RdC il soggetto già accreditato al R.U.A. distrettuale accetta incondizionatamente tutto quanto previsto nel *Disciplinare Voucher RdC*.

### ARTICOLO 4

#### Effetti dell’Accreditamento

L’avvenuto accreditamento non comporta automaticamente la possibilità di erogare le prestazioni, bensì l’iscrizione all’elenco dei fornitori accreditati per l’erogazione dei Voucher RdC, fra i quali il beneficiario potrà effettuare la propria scelta.

Gli interventi di inclusione sociale previsti nei PaIS vengono erogati fino a concorrenza delle disponibilità finanziarie date. Ne consegue che l’accreditamento non dà diritto all’erogazione del servizio senza la copertura finanziaria del medesimo.

### ARTICOLO 5

#### Rapporti tra il soggetto accreditato e l’Ambito Territoriale RM 4.2

Il rapporto fra il soggetto accreditato e l’Ambito Territoriale RM 4.2 rappresentato dal Capofila Comune di Cerveteri si perfeziona a seguito della procedura di validazione dell’accreditamento con l’iscrizione al R.U.A. distrettuale Modulo Gestionale Voucher RdC per la specifica declinazione richiesta.

Il rapporto sarà regolamentato attraverso la sottoscrizione del Patto di Accreditamento nel quale sono precisate le disposizioni e le condizioni che regolano i rapporti fra le parti (Allegato C “Patto di Accreditamento”);

L’accreditamento comporta la conoscenza e l’accettazione di tutto quanto previsto nel presente avviso pubblico e negli allegati B “Disciplinare RdC” e C “Patto di Accreditamento”;

## **ARTICOLO 6**

### **Modalità di presentazione della richiesta di accreditamento**

I soggetti interessati dovranno presentare richiesta di accreditamento presentando l'allegato Modello D "Richiesta di Accreditamento" compilato in ogni sua parte e debitamente sottoscritto dal Legale Rappresentante. La richiesta di accreditamento dovrà essere corredata da documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante firmatario.

La richiesta di accreditamento potrà essere consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune capofila dell'Ambito Territoriale RM 4.2 ovvero trasmessa al medesimo ufficio a mezzo PEC.

Fino al 30/06/2021, il Comune capofila è Cerveteri e l'ufficio protocollo è sito a Parco della Legnara. Mentre l'indirizzo pec è: [comunecerveteri@pec.it](mailto:comunecerveteri@pec.it).

Dal 01/07/2021 il Comune capofila è Ladispoli e l'ufficio protocollo è sito in Piazza Falcone.. Mentre l'indirizzo pec è: [comunediladispoli@certificazioneposta.it](mailto:comunediladispoli@certificazioneposta.it)

In caso di trasmissione a mezzo PEC il Modello D può essere sottoscritto digitalmente.

## **ARTICOLO 7**

### **Termini di presentazione delle richieste di accreditamento**

L'accreditamento non prevede una scadenza temporale, pertanto è da intendersi aperto: i soggetti interessati ad accreditarsi per l'erogazione dei servizi in oggetto possono presentare domanda in qualsiasi momento attendendosi alla procedura descritta nel presente avviso pubblico.

## **ARTICOLO 8**

### **Durata dell'accreditamento**

Una volta accreditati i soggetti, con cadenza annuale, debbono confermare la sussistenza di requisiti di accreditamento di cui al presente atto con autocertificazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 artt. 46 e 47.

## **ARTICOLO 9**

### **Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, i dati personali forniti sono raccolti unicamente per le finalità del presente avviso pubblico. I dati verranno trattati nel rispetto della suddetta normativa nazionale ed europea esclusivamente per le predette finalità. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento Ue 679/16.

Il titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Cerveteri.

Il responsabile del Trattamento dei dati è .....