

FORMALE DICHIARAZIONE DI IMPEGNO

Il sottoscritto _____, in qualità di
Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione _____
con sede legale a _____ in Via _____
n° ____ Partita Iva _____ tel./cell. _____
e-mail _____, pec _____

si impegna, sotto la propria responsabilità, nell'ipotesi di accoglimento della richiesta a:

1. **assumere** ogni onere, impegno, obbligazione e responsabilità civili e penali connessi e derivanti dall'organizzazione delle attività sportive che intendono svolgere;
2. **usare** la palestra esclusivamente per le attività sportive indicate nel presente bando, e non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dell'impianto sportivo e delle attrezzature annesse;
3. **utilizzare** l'impianto sportivo esclusivamente nei giorni e nelle ore previste all'atto della concessione, a titolo oneroso, in base ai canoni stabiliti dall'Amministrazione comunale con deliberazione di Giunta Comunale n.252 del 15/12/2022. I suddetti canoni potranno essere suscettibili di aggiornamenti nel corso dell'anno con successiva deliberazione di Giunta comunale;
4. **comunicare** per iscritto e tempestivamente al Settore 2 dell'Area V l'eventuale minore utilizzazione dell'impianto rispetto alle ore autorizzate;
5. **comunicare** con congruo anticipo e via pec al Settore 2 Area V - Ufficio Sport - l'eventuale impedimento e la causa del mancato utilizzo delle palestre,
6. **effettuare** il pagamento del canone stabilito in base alle ore autorizzate, mediante versamento sul c.c. avente IBAN IT45C0306905020100000046130 intestato al Comune di Ladispoli – Tesoreria Comunale – Banca Intesa San Paolo, con causale riportante il trimestre di riferimento, la struttura assegnata e la denominazione completa dell'Associazione;
7. **effettuare** il pagamento con cadenza trimestrale anticipata e per l'intero numero di ore assegnate;
8. **presentare**, con cadenza trimestrale, al Settore 2 dell'Area V la ricevuta del versamento del canone dovuto, con l'indicazione della causale, rispettando le seguenti scadenze trimestrali indicate nell'art 7 del presente Avviso pubblico;
9. **stipulare, con primaria compagnia assicuratrice, apposita polizza assicurativa RC-Terzi (Responsabilità Civile verso Terzi) a garanzia di eventuali danni che potrebbero essere arrecati alle persone, alla struttura (immobile e sue pertinenze, bagni, spogliatoi, ecc.) e in genere alle cose, per un importo assicurato non inferiore ad Euro 5.000,00 (cinquemila);**
10. **provvedere, a propria cura e spese, alla pulizia dell'impianto sportivo, dei locali annessi e delle attrezzature utilizzate;**
11. **usare** la palestra scolastica, le pertinenze, le attrezzature ed i servizi igienici ivi esistenti con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, alla scadenza della concessione, nello stato di perfetta efficienza;
12. **non apportare** trasformazioni, modifiche e/o migliorie alla palestra assegnata, senza il consenso scritto del Comune di Ladispoli;
13. **osservare**, durante lo svolgimento delle attività sportive, tutti gli aspetti di **security e di safety** nonché le misure strutturali a salvaguardia dell'incolumità delle persone previste dalla normativa vigente in materia;

14. **dotarsi**, ai fini del regolare svolgimento delle attività sportive, ai sensi dell'ex D.L. n.158 del 13/03/2012 **di un DAE** (defibrillatore semi automatico esterno) accessibile e perfettamente funzionante e del relativo personale qualificato all'utilizzo;
15. **adottare**, in osservanza della normativa in materia di previdenza e sicurezza sociale, appositi protocolli attuativi per la tutela della salute degli atleti;
16. **inserire** in apposito registro i nominativi di tutti i soggetti che accedono all'impianto sportivo e conservarli agli atti dell'associazione stessa;
17. **riconsegnare** la palestra e le attrezzature usate nello stato di fatto in cui si trovavano prima dell'inizio dell'attività sportiva e non installare attrezzi fissi o mobili, che possano ridurre la funzionalità o la destinazione d'uso;
18. **segnalare** per iscritto e tempestivamente al Settore 2 dell'Area V ed all'Ufficio Manutenzioni del Comune, ogni situazione di pericolo che possa arrecare danni alle palestre assegnate, ai locali annessi ed alle pertinenze;
19. **assumere** la piena e diretta responsabilità di tutti i danni che siano stati arrecati, anche da terzi, alla palestra, ai locali annessi ed alle pertinenze, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'uso della struttura;
20. **assumere** la diretta responsabilità civile e penale dell'attività che si svolgerà nella palestra e nei locali annessi, nonché per l'uso delle attrezzature ginnico-sportive con tutte le conseguenze dirette e indirette ad essa connesse, esonerando il Comune e l'Amministrazione scolastica da qualsivoglia responsabilità per danni a persone e cose;
21. **riconsegnare** le chiavi della palestra utilizzata all'Ufficio Manutenzioni del Comune e/o alla Segreteria della scuola al termine dell'attività sportiva annuale e darne comunicazione al Settore 2 Area V;
22. **sollevare** il Comune di Ladispoli, quale proprietario della palestra scolastica e l'Autorità Scolastica, da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che possano verificarsi durante l'utilizzo dell'impianto e connessi allo svolgimento delle attività sportive;
23. **effettuare** il pagamento delle eventuali multe ricevute a causa dell'inosservanza dell'art. 9 del presente Avviso Pubblico;
24. **lasciare** libera la palestra per eventi/manifestazioni di pubblico interesse stabiliti dall'Amministrazione comunale.
25. **effettuare** il pagamento delle eventuali multe ricevute a causa dell'inosservanza dell'art. 9 del presente Avviso Pubblico, mediante versamento sul c/c bancario intestato al Comune di Ladispoli – Tesoreria Comunale – Banca Intesa San Paolo, Codice IBAN IT45C0306905020100000046130, con indicato la casuale riportante: Multe per inosservanza dell'art. 9 dell'Avviso Pubblico relativo all'assegnazione delle palestre comunali.

L'inosservanza di quanto sopra esposto, conformemente a quanto previsto dal Regolamento Comunale n.4 del 09/02/2016, sull'utilizzo delle palestre e dei locali scolastici, comporterà la risoluzione della concessione.

Ladispoli, _____

Il Presidente/Legale Rappresentante

Allega documento d'identità in corso di validità

