



Città di Ladispoli
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Area IV Settore II

Servizi Sociali

**AVVISO PUBBLICO PER ACCREDITAMENTO CENTRI ESTIVI
PER MINORI DAI 3 AI 14 ANNI**

Si rende noto che l'Amministrazione comunale intende procedere all'accREDITamento di Centri estivi per minori dai 3 ai 14 anni di età, per l'anno 2021

- Oggetto dell'iniziativa:

L'oggetto del servizio è l'accREDITamento dei Centri estivi per minori compresi nella fascia di età tra i 3 ed i 17 anni.

Obiettivi del servizio sono fornire in sicurezza un luogo comunitario di svago e socializzazione a bambini e ragazzi in età scolare; educare il minore alla vita di comunità favorendo lo sviluppo delle sue capacità creative e sociali; integrare il ruolo della famiglia nelle sue funzioni di cura ed educazione.

I Centri dovranno svolgersi orientativamente all'interno del periodo dal 01 Luglio al 31 agosto 2021.

- Soggetti a cui è rivolto l'avviso pubblico:

Possono presentare progetti le associazioni culturali, sportive dilettantistiche o società sportive, le società che non perseguono fini di lucro e le associazioni di promozione sociale, regolarmente costituite e in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in regola e possedere le autorizzazioni amministrative necessarie allo svolgimento delle attività;
- b) essere nelle condizioni di stipulare convenzioni con la Pubblica amministrazione secondo la normativa vigente, non avere motivi ostativi alla realizzazione di quanto in oggetto e posizioni debitorie nei confronti dell'Ente;
- c) avere tra i propri fini istituzionali quello di operare nel settore socio-culturale e ricreativo;
- d) di organizzare i Centri nel territorio di competenza Comune di Ladispoli

- Criteri centri estivi accreditabili:

I soggetti che intendono rispondere all' avviso pubblico dovranno presentare un progetto per i minori compresi nella fascia di età tra i 3 e i 14 anni. Il progetto educativo - ricreativo dovrà indicare il luogo in cui verranno allestiti ed organizzati i Centri estivi nel territorio Comunale

- Progetto

il progetto organizzativo del servizio offerto deve essere coerente con tutti gli orientamenti e le prescrizioni contenuti nell'ultimo DPCM dell'anno 2021 rispettando le Linee Guida per la gestione in sicurezza per attività di socialità e gioco organizzate per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19 .

Pertanto il progetto proposto dovrà contenere le seguenti informazioni :

- 1) il calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli - precedenti e successivi - previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate;
- 2) il numero ed età dei bambini e degli adolescenti accolti, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico;
- 3) gli ambienti e spazi utilizzati e loro organizzazione funzionale, mediante 1' utilizzo di una piantina delle aree chiuse nella quale i diversi ambiti funzionali - ad esempio, accessi, aree gioco, aree servizio, ecc. - siano rappresentati in modo chiaro e tale da costituire base di riferimento per regolare i flussi e gli spostamenti previsti, nonché per verificarne preliminarmente la corrispondenza ai richiesti requisiti di sicurezza, igiene e sanità, distanziamento fisico;
- 4) i tempi di svolgimento delle attività e loro programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza e individuando altresì i momenti in cui è previsto di realizzare routine di lavaggio delle mani e/o di igienizzazione degli spazi e materiali;
- 5) l'elenco del personale impiegato (nel rispetto del prescritto rapporto numerico minimo con il numero di bambini ed adolescenti accolti), ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori;
- 6) le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità, identificando le modalità e le procedure
- 7) le specifiche modalità previste per l'eventuale utilizzo di mezzi per il trasporto dei bambini ed adolescenti, con particolare riguardo alle modalità con cui verrà garantita l'accompagnamento a bordo da parte di figura adulta, nonché il prescritto distanziamento fisico previsto dall'emergenza COVID
- 8) le modalità previste per la verifica della condizione di salute del personale impiegato, RIGUARDO I PROTOCOLLI COVID 19 attraverso certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali;
- 9) l'elenco dei bambini ed adolescenti accolti e modalità previste per la verifica della loro condizione di salute, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali;
- 10) il rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio, il controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi e attrezzature in esso presenti e loro relativa pulizia approfondita periodica;
- 11) le previste modalità di verifica quotidiana delle condizioni di salute delle persone che accedono all'area e del regolare utilizzo delle mascherine;
- 12) quanto eventualmente inerente alla preparazione e consumo di pasti.
- 13) segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) per l'esercizio dell'attività di centro estivo.

Il Richiedente dovrà prendere visione dell'allegato A ove sono riportati i criteri di accreditamento previsti nel Regolamento , più precisamente nell'art 18 .

Nel progetto dovranno essere indicate le risorse umane messe a disposizione, con le relative qualifiche.

Nel progetto dovranno essere espressamente indicate le quote di partecipazione che si intendono applicare, l'eventuale agevolazione applicata (es. ulteriori sconti per più settimane di fruizione, per più fratelli/sorelle

contemporaneamente frequentanti, possibilità rateizzazione pagamento , ecc.). Tutte le procedure di iscrizione sono a carico del gestore.

L'organizzazione accreditata dovrà garantire l'attivazione di una copertura assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi e per Infortuni per tutti i partecipanti.

- Progetto educativo

L'organizzatore dovrà presentare anche un progetto educativo - ricreativo nel quale illustrare le varie attività previste per gli utenti, suddivise per fasce di età (es. sportive - momenti di gioco spontaneo - laboratori ludico - ricreativi per lo sviluppo della creatività e della manualità dei bambini - laboratori teatrale - laboratorio di musica - ecc.).

- Valutazione del progetto

Il Comune valuterà come accreditabili fra i progetti pervenuti con elevata valenza educativo - ricreativa, professionalità operatori e caratteristiche della struttura.

I rapporti tra il Comune di Ladispoli e i soggetti risultanti accreditari saranno regolati da apposita convenzione

Si precisa che una eventuale compartecipazione alla spesa e/o contribuzione a favore delle famiglie con disabili avverrà a cura del Comune in maniera proporzionale e comunque in relazione alle fasce di reddito,

Le domande di accreditamento dovranno pervenire entro il 15 .06.2021 tramite:

PEC all'indirizzo comunediladispoli@certificazioneposta.it riportando la dicitura "istanza di accreditamento centri estivi Comune di Ladispoli"

\