



CITTA' DI LADISPOLI

Città Metropolitana di Roma Capitale

PARTITA IVA 01093441002 - IBAN: IT 34 H 05584 39530 000000001305 - c.c.p.: 80250004

Sito internet <http://www.comune.ladispoli.rm.gov.it>

PEC: comunediladispoli@certificazioneposta.it

Area III - Settore IV [Pianificazione urbanistica, Edilizia, Catasto]

Piazza Falcone 1 - 00055 - Ladispoli

Giorni di ricevimento Martedì dalle 10,00 alle 12,00 e dalle 15,30 alle 17,30



Comune Ladispoli

Regione Lazio

COMUNICAZIONE OPERE DI MANUTENZIONE ORDINARIA

art.6 co.1 lettera a) del DPR n. 380 del 2001

II/ La sottoscritto/a¹

codice fiscale²

nato/a a³

Prov. _____

il ⁴

Residente in: Comune⁵

Prov. _____

C.A.P. _____

indirizzo⁶

n. _____

tel. _____/_____

email _____

fax _____/_____

eventuale domicilio per l'invio delle comunicazioni: presso⁷

via _____

n. _____

Comune _____

C.A.P. _____

tel. _____/_____

fax _____/_____

e-mail _____

- In qualità di **primo intestato** per la pratica in oggetto, presentata da n. _____ soggetti in qualità di richiedenti come da autocertificazioni allegate;

In proprio

In qualità di legale rappresentante della persona giuridica:

In qualità di amministratore di:

Cognome/nome o Ragione sociale _____

codice fiscale _____

nato/a a _____

Prov. _____

il _____

residente/sede in _____

via _____

n. _____

DICHIARA

in applicazione dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n° 445;

consapevole della responsabilità penale, in caso di falsità in atti e di dichiarazione mendace, ai sensi degli articoli 48 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445

DI ESSERE LEGITTIMATO IN PROPRIO IN QUANTO:

(oppure)

CHE LA PERSONA GIURIDICA RAPPRESENTATA E' LEGITTIMATA IN QUANTO:

| | | |
|--------------------------|----|---|
| <input type="checkbox"/> | PR | proprietario dell'immobile; |
| <input type="checkbox"/> | SU | Superficiario ⁸ |
| <input type="checkbox"/> | EN | Enfiteuta ⁹ |
| <input type="checkbox"/> | US | usufruttuario o titolare di diritto di uso o di abitazione ¹⁰ |
| <input type="checkbox"/> | TS | titolare di servitù prediali ¹¹ |
| <input type="checkbox"/> | LO | locatario ¹² |
| <input type="checkbox"/> | BE | beneficiario di un provvedimento di occupazione d'urgenza ¹³ |
| <input type="checkbox"/> | CO | concessionario di beni demaniali, conformemente all'atto concessorio ¹⁴ |
| <input type="checkbox"/> | AS | azienda erogatrice di pubblici servizi ¹⁵ |
| <input type="checkbox"/> | TD | Titolare di un diritto derivante da un provvedimento giudiziario o amministrativo ¹⁶ |
| <input type="checkbox"/> | AC | amministratore di condominio ¹⁷ |
| <input type="checkbox"/> | AS | assegnatario di area PEEP o PIP ¹⁸ |

| | | |
|--------------------------|----|---|
| <input type="checkbox"/> | RA | soggetto responsabile dell'abuso edilizio ¹⁹ (artt. 36/37 D.P.R. 380/2001) |
| <input type="checkbox"/> | AG | altro negozio giuridico che consente l'utilizzazione dell'immobile o attribuisce facoltà di presentare il progetto edilizio ed eseguire i lavori: specificare |

ALLA PRESENTAZIONE DI COMUNICAZIONE PER OPERE DI MANUTENZIONE ORDINARIA

ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettera a) del D.P.R. n. 380/2001 e ss.mm.ii

per lavori di:

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | sostituzione di pavimentazione interna e/o esterna; |
| <input type="checkbox"/> | sostituzione di infissi esterni senza modifica del materiale e/o colore; |
| <input type="checkbox"/> | sostituzione di impianti elettrici, idraulici e termici; |
| <input type="checkbox"/> | tinteggiatura di locali interni; |
| <input type="checkbox"/> | tinteggiatura di prospetti esterni senza cambio di colore; |
| <input type="checkbox"/> | interventi volti all'eliminazione di barriere architettoniche che non comportino la realizzazione di rampe o ascensori esterni, ovvero che alterino la sagoma dell'edificio; |
| <input type="checkbox"/> | opere temporanee per attività di ricerca nel sottosuolo che abbiano carattere geognostico o siano eseguite in aree esterne al centro abitato. |

Ulteriore descrizione sintetica dell'intervento e delle opere e eventuali note :

Ubicazione dell'intervento:

via _____ n. _____ bis _____ scala _____ piano _____ int. _____

Censito al catasto: TERRENI FABBRICATI

al foglio n. _____ mapp. _____ sub. _____ cat. _____ mapp. _____ sub. _____ cat. _____ mapp. _____ sub. _____ cat. _____

al foglio n. _____ mapp. _____ sub. _____ cat. _____ mapp. _____ sub. _____ cat. _____
mapp. _____ sub. _____ cat. _____

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA:

| | |
|--------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | documentazione fotografica; |
| <input type="checkbox"/> | copia documento di identità |
| <input type="checkbox"/> | copia titolo proprietà |

DICHIARAZIONI VINCOLI E LIMITAZIONI DELL'INTERVENTO

Il/La sottoscritto/a interessato agli interventi, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 dello stesso, sotto la propria responsabilità civile e penale,

DICHIARA

che i rivestimenti e le coloriture dei prospetti esterni non prevedono modifiche ai preesistenti aggetti, ornamenti, materiale e colore;

che l'intervento comunicato rispetta le prescrizioni dello strumento urbanistico comunale, le altre normative di settore incidenti sulla disciplina dell'attività edilizia ed in particolare le normative antisismiche, di sicurezza, antincendio, igienico sanitarie, efficienza energetica, nonché le disposizioni contenute nel Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio di cui al D.Lgs. 42/2004

(firma)

NOTE PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO

¹ Il presente modello di autocertificazione deve essere compilato dal soggetto che assume il ruolo di primo intestato della pratica: nel caso di più soggetti il primo intestato è il soggetto di riferimento per le comunicazioni da e verso l'amministrazione nel corso del procedimento.

² Indicare codice fiscale se persona fisica o Partita I.V.A. se persona giuridica.

³ Specificare per esteso il Comune di nascita, se nato all'estero specificare anche lo stato

⁴ Inserire giorno, mese ed anno di nascita a 4 cifre.

⁵ Comune: Indicare il Comune di residenza; se residente all'estero specificare anche la Nazione

⁶ Via: indicare per esteso l'area di circolazione (via, piazza, corso, viale ecc.) di residenza; n.: indicare il numero civico, l'eventuale esponente (o barrato)

⁷ Specificare presso chi è definito il domicilio in Ladispoli

⁸ Nei limiti della costituzione del suo diritto (artt. 952 e 955 del Codice Civile).

⁹ Nei limiti del contratto di enfiteusi.

¹⁰ Solo per interventi di manutenzione, restauro e risanamento conservativo o assimilabili.

¹¹ Si veda nota 10.

¹² Solo per interventi di manutenzione, restauro e risanamento conservativo o assimilabili, che rivestano carattere di urgenza, ai sensi dell'art. 1577 c.c., autorizzati dal proprietario per iscritto nel contratto di locazione - del quale va prodotta copia - oppure con autorizzazione espressa.

¹³ Con esclusivo riferimento all'opera inerente il provvedimento.

¹⁴ Per quanto definito nella concessione del bene demaniale fatto salvo che per le opere non previste nella concessione del bene demaniale occorre acquisire il consenso dell'Ente concedente.

¹⁵ Conformemente alla convenzione, accordo o servitù, dei quali occorre produrre copia, definita con il proprietario o avente titolo.

¹⁶ Quali la qualità di tutore, di curatore, di curatore fallimentare, di commissario giudiziale, di aggiudicatario di vendita fallimentare...); occorre produrre copia del titolo.

¹⁷ Il condominio deve essere giuridicamente costituito e deve essere prodotto il verbale dell'assemblea condominiale oppure la dichiarazione sostitutiva dell'Amministratore del Condominio che attesta l'approvazione delle opere da parte dell'assemblea condominiale con la maggioranza prescritta dal Codice Civile.

¹⁸ Conformemente all'atto di assegnazione dell'organo comunale competente, esecutivo ai sensi di legge.

¹⁹ E' necessario produrre atto di assenso della proprietà.