

CITTA' DI LADISPOLI



Città Metropolitana di Roma Capitale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 31 del 05/02/2018

OGGETTO: INTEGRAZIONE DELIBERAZIONE DELLA G. C. N. 218 DE! 13 DICEMBRE 2011, AVENTE AD OGGETTO: "ADEGUAMENTO DIRITTI SEGRETERIA SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA"

L'anno duemiladiciotto addì cinque del mese di Febbraio alle ore 13:05 e seguenti, nella Sede Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita, sotto la presidenza del SINDACO Alessandro Grando la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale IL SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa Susanna Calandra.

Intervengono i Signori:

N°	Qualifica	Nome	Presente
<u>1</u>	SINDACO	GRANDO ALESSANDRO	PRESENTE
<u>2</u>	VICE SINDACO	PERRETTA PIERPAOLO	PRESENTE
<u>3</u>	ASSESSORE	ARONICA CLAUDIO	PRESENTE
<u>4</u>	ASSESSORE	DE SANTIS VERONICA	PRESENTE
<u>5</u>	ASSESSORE	CORDESCHI LUCIA	PRESENTE
<u>6</u>	ASSESSORE	MILANI MARCO	PRESENTE
<u>7</u>	ASSESSORE	MOLLICA GRAZIANO AMELIA	ASSENTE
<u>8</u>	ASSESSORE	PRATO FRANCESCO	PRESENTE

PRESENTI: 7

ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

Premesso:

Che l'Art. 10 dei D.L. 18.1.1993 n 8 convertito, con modificazioni, nella legge 19.3.1993 n 68 istituiva diritti di segreteria sui seguenti atti:

- certificati di destinazione urbanistica previsti dall'art. 18, secondo comma, della L. 28.2.85 n°47 e successive modificazioni, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
- autorizzazioni di cui all'art. 7 del D.L. 23.1.82 n°49, convertito, con modificazioni, dalla L. 25.3.82 n 94, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L.100.000;
- autorizzazione per l'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria, da cui all'art. 31, primo comma, lettera b), della L. 5.8.78 n 457, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
- autorizzazione per l'attuazione dei piani di recupero di iniziativa dei privati, di cui all'art. 30 della L. 5.8.78 n 457, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. **100.000**;
- autorizzazione per la lottizzazione di aree, di cui all'art. 28 della Legge Urbanistica 17.8.42 n 1150, e successive modificazioni ed integrazioni, da un valore minimo di L. 100.000 ad un valore massimo di L. 1.000.000;
- certificati e attestazioni in materia urbanistico - edilizia da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
- concessioni edilizie, da un valore minimo di L. 30.000 ad un valore massimo di L. 1.000.000;

Che la Legge 30.12.2004 n° 311 - Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2005), all'art. 1 comma 50 dispone che gli importi minimi e massimi dei diritti di segreteria per le denunce di inizio attività sono rispettivamente di \ 51,65 ed \516,00;

Che l'art. 4 (Rimborsi e diritti di segreteria) del "Regolamento in materia di termine, di responsabile del procedimento e dei diritti di accesso ai documenti amministrativi" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 58 del 05/01/2007 prevede un generico rimborso per il costo di riproduzione da corrispondersi da parte di chi richiede le copie di atti e documenti nella disponibilità dell'Amministrazione Comunale;

Che la legge n° 68 del 19/03/1993 ha istituito i diritti di segreteria su atti di natura urbanistica - edilizia ed ha fissato il diritto di segreteria per certificati ed attestazioni in materia urbanistico - edilizia da un valore minimo di Lire 10.000 pari ad Euro 5,164 ad un massimo di Lire 100.000 pari ad Euro 51,64;

Che con deliberazione di Giunta Comunale n°57 del 04/02/1997 venivano istituiti i diritti di segreteria su alcuni atti rilasciati dall'Ufficio Edilizia e Urbanistica;

Che i proventi dei diritti di segreteria sono a vantaggio esclusivamente degli Enti Locali;

Ritenuto doversi con il presente sono atto procedere ad una rideterminazione (con adeguamento degli importi) dei diritti di segreteria, sia avendo riguardo alle disposizioni normative intervenute, sia per esigenze di adeguamento alle norme che hanno introdotto l'Euro (arrotondamento degli importi), sia per esigenze correlate alla necessità di garantire introiti di bilancio finalizzati ad assicurare l'equilibrio economico-finanziario del bilancio stesso;

Ritenuto inoltre doversi con il presente atto stabilire i rimborsi per il costo di riproduzione degli atti e procedere ad istituire proventi e diritti per l'espletamento di pratiche istruttorie, certificazioni e comunque in relazione ad ulteriori fattispecie non contemplate nei precedenti atti deliberativi essendo le stesse correlate comunque a servizi specifici da rendersi ai richiedenti per i quali l'amministrazione Comunale è tenuta ad impegnare risorse considerevoli in ordine a mezzi personale, e strumentazione;

Ritenuto doversi altresì con il presente atto procedere ad istituire proventi e diritti per l'espletamento di pratiche, istruttorie, certificazioni e comunque in relazione ad ulteriori fattispecie non contemplate nella disposizione regolamentare di cui alle citate deliberazioni essendo le stesse correlate comunque a servizi specifici da rendersi ai richiedenti per i quali l'Ente è tenuto ad impegnare risorse considerevoli in ordine a mezzi personale e strumentazione:

Visti ed acquisiti i favorevoli pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/2000;

SI PROPONE

Di adeguare ed istituire i nuovi importi per le singole istanze descritte in premesse e di seguito elencate:

1. Certificati di destinazione urbanistica:
 - a) € 150,00 di cui € 100,00 una copia + € 50,00 diritti di istruttoria fino a 5 particelle per ogni particella in più € 10,00;
 - b) € 20,00 per ogni copia aggiuntiva;
 - c) Diritti di urgenza per rilascio entro sei giorni dalla richiesta € 60,00;
 - d) Per le particelle catastali non contigue vanno richiesti più certificati.
2. Installazione e adeguamento impianti di telefonia cellulare €2.000,00 + diritti istruttoria €1.500,00;
3. Autorizzazioni per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati, di cui all'art. 30 della L. 5/8/78 n° 457, € 150,00 + diritti istruttoria € 150,00;
4. Attestazioni, certificazioni, dichiarazioni in materia urbanistico edilizia o altro argomento rilasciata dal Servizio Gestione del Territorio su richiesta del soggetto interessato €100,00;
5. Denuncia di inizio attività e/o Comunicazione Inizio Lavori, ad esclusione di quelle per l'eliminazione delle barriere architettoniche:
 - a) Manutenzione straordinaria € 200,00 + € 150,00 diritti di istruttoria;
 - b) Modifiche interne ed esterne € 200,00 + € 150,00 diritti di istruttoria;
 - c) Modifiche allo stato dei luoghi € 200,00 + € 150,00 diritti di istruttoria;
 - d) Cambio di destinazione d'uso € 300,00 + € 150,00 diritti di istruttoria;
 - e) Nuove costruzioni di pertinenza € 300,00 + € 150,00 diritti di istruttoria.
6. Permessi di costruire, denuncia di inizio attività, concessioni edilizie in sanatoria:
 - a) Fino a 300 metri cubi € 350,00 + diritti di istruttoria € 150,00;
 - b) da 300 a 500 metri cubi € 450,00 + diritti di istruttoria € 200,00;
 - c) da 600 a 1000 metri cubi € 1.000,00 + diritti di istruttoria € 300,00;
 - d) da 1000 a 2000 metri cubi € 1.000,00 + diritti di istruttoria € 500,00;
 - e) da 2000 a 3000 metri cubi € 1.000,00 + diritti di istruttoria € 1.000,00;
 - f) oltre 3000 metri cubi € 2.000,00 + diritti di istruttoria € 2.000,00;
 - g) permesso di costruire per la realizzazione di opere di urbanizzazione nelle lottizzazioni Euro 1.000,00 + diritti di istruttoria € 500,00:
7. Autorizzazione per piano di lottizzazione di aree € 2.000,00 + diritti di istruttoria € 2.000,00;
8. Varianti al piano di lottizzazione € 2.000,00 + diritti di istruttoria € 2.000,00;
9. Varianti in corso d'opera al permesso di costruire senza aumento di cubatura, anche se presentati con procedura D.I.A., € 350,00 + diritti di istruttoria € 150,00;
10. Varianti in corso d'opera al permesso di costruire con aumento di cubatura € 450,00+ diritti di istruttoria € 200,00;
11. Proroga dei termini di validità del permesso di costruire € 1.000,00 + diritti di istruttoria € 1.000,00;
12. Voltura di concessione edilizia/ permesso di costruire € 350,00 + diritti di istruttoria € 150,00;
13. Diritti oneri e spese relativi alla pratica per l'acquisizione del parere di altri Enti Regione Lazio, Provincia di Roma, Soprintendenza, Arpa, Acea. Enel. Italgas Azienda Sanitaria, Vigili del Fuoco, etc.) per permessi di costruire, Denuncia di inizio attività lottizzazioni. ecc. € 150,00 per ogni parere da richiedere;
14. Diritti oneri e spese relativi per ricerca di atti depositati in archivio (concessioni edilizie, autorizzazioni edilizie, agibilità ed abitabilità denuncia di inizio attività lottizzazioni, permessi di costruire, atti deliberativi, certificazioni, atti vari, etc.) € 40,00;

15. Diritti di urgenza per ricerca di atti o certificazioni da rilasciare entro sei giorni dalla richiesta € 60,00;
16. Determinare in € 300,00 l'importo dei diritti dovuti per ogni pratica che preveda l'esame e l'istruttoria ai sensi della Legge Regionale n. 59 del 19/12/95 di subdelega ai Comuni di funzioni amministrative in materia di tutela ambientale;
17. Stabilire che per le pratiche relative al rilascio del certificato di agibilità siano dovuti i seguenti diritti:
 - a) fino a 300 metri cubi € 350,00 + diritti di istruttoria € 150,00;
 - b) da 300 a 600 metri cubi € 450,00 + diritti di istruttoria € 200,00;
 - c) da 600 a 1000 metri cubi € 500,00 + diritti di istruttoria € 250,00;
 - d) da 1000 a 2000 metri cubi € 600,00 + diritti di istruttoria € 350,00;
 - e) da 2000 a 3000 metri cubi € 700,00 + diritti di Istruttoria € 500,00;
 - f) oltre 3000 metri cubi € 800,00 + diritti di istruttoria € 1.000,00;
18. Determinare in € 150,00 l'importo dovuto per il rilascio di altre autorizzazioni rilasciate dal Servizio Gestione del Territorio non previste nei punti precedenti (scavo, taglio o potatura alberi, installazione impianti di smaltimento liquami, autorizzazione allo scarico di impianti di smaltimento liquami, ecc.);
19. Stabilire che per il rilascio da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale di stralci delle cartografie e planimetri relative al rilievo aerofotogrammetrico al Piano Regolatore Generale, al Piano Paesistico, al Piano Particolareggiato, Fogli catastali, agli strumenti urbanistici, ecc. mediante riproduzione siano corrisposti i seguenti importi:
 - a) Stampe formato A4 € 55,00;
 - b) Stampe formato A3 €105,00;
 - c) Stampe formato A2 € 155,00;
 - d) Stampe formato A1 € 210,00
 - e) Stampe formato A0 € 260,00;
20. Nel caso in cui vengano richieste più copie della riproduzione sono dovuti i seguenti importi aggiuntivi per ogni ulteriore esemplare:
 - a) Stampe formato A4 € 12,00;
 - b) Stampe formato A3 € 22,00;
 - c) Stampe formato A2 € 42,00;
 - d) Stampe formato A1 € 62,00;
 - e) Stampe formato A0 € 85,00;

per il rilascio di atti riproduzioni gli interessati devono presentare domanda in carta semplice alla quale deve essere allegato il bollettino di versamento mediante Conto Corrente Postale.

21. Istanze per l'ottenimento dell'idoneità alloggiative € 150 - Legge n. 94/2009 e s.m.i.;

Di stabilire, inoltre per le ragioni riferite in premessa, che a decorrere dalla pubblicazione della presente deliberazione siano dovuti i diritti di segreteria ed istruttoria sugli atti appresso indicati come dal seguente prospetto:

- Attestazione deposito frazionamenti catastali (Art. 30 del D.P.R. n 380/2001) Euro 100,00 per ogni attestazione da rilasciare;
- Copie conformi atti (agibilità denuncia inizio attività permessi di costruire, deliberazioni, i concessioni in sanatoria, concessioni edilizie, autorizzazioni edili, atti nella disponibilità dell'Area Gestione del Territorio, Denunce cemento armato, abusivismo edilizio, ecc.): Euro 15,00 per ogni atto o documento allegato alla pratica;

Di stabilire i seguenti rimborsi per il costo di riproduzioni delle copie degli atti:

- 50 centesimi per ogni pagina formato A4;
- 1,00 \ per ogni pagina formato A3;

Di dare atto che il pagamento dei diritti di segreteria dovrà essere effettuato preventivamente nelle modalità previste ed intestato al Comune di Ladispoli.

Di dichiarare, immediatamente eseguibile il presente atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

ad unanimità;

DELIBERA

Di approvare integralmente la suesposta proposta di deliberazione.

Di rendere, con separata votazione favorevole, immediatamente eseguibile il presente atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Alessandro Grandò

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Susanna Calandra

(atto sottoscritto digitalmente)

IL VICESINDACO
(atto sottoscritto digitalmente)