



CITTA' DI LADISPOLI

Città Metropolitana di Roma Capitale

PARTITA IVA 01093441002

Sito internet <https://www.comunediladispoli.it/> – PEC comunediladispoli@certificazioneposta.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 725 DEL 05/05/2021

AREA II - SETTORE II - POLITICHE ENTRATE, SERVIZI INFORMATICI, PARTECIPATE, SUAP

Responsabile dell'Istruttoria: UFFICIO-TRIBUTI

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROCEDURE ATTUATIVE UFFICIO TRIBUTI
RELATIVE AL REGOLAMENTO CANONE UNICO PATRIMONIALE APPROVATO
CON DELIBERA DI C.C. N. 11 DEL 31/03/2021**

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Premesso:

Che, a decorrere dal 01/01/2021, l'art. 1 – commi da 816 a 847 – della legge n.160 del 27/12/2019 ha istituito il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, che sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (T.O.S.A.P.), il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (C.O.S.A.P.), l'imposta comunale sulla pubblicità (I.C.P.) e il diritto sulle pubbliche affissioni, nonché il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e quello di cui al d.lgs. 30 aprile 1992, n.285 (N.C.d.S.), commi 7 e 8 dell'art.27, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province;

Che, in ossequio alla predetta disposizione di legge, con Deliberazione del Consiglio Comunale n.11 del 31/03/2021 è stato approvato il “Regolamento Comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria”, nonché i relativi n. 4 allegati A, B, C e D, e che - ai sensi dell'art. 53 comma 16, della Legge n. 388/2000 (Finanziaria 2001), come sostituito dall'art. 27, comma 8, della Legge n. 448/2001 (Finanziaria 2002) - produce effetti dal 1° gennaio 2021;

Che, in particolare, l'allegato “D” del predetto Regolamento - ovvero la tabella di cui esso stesso si compone - di fatto attribuisce ad un determinato Ufficio Comunale, in base alla natura dell'occupazione stessa e/o dell'ambito di questa, ovvero della messa in opera dell'impianto e/o del mezzo pubblicitario, la specifica competenza per la ricezione dell'istanza, l'istruttoria ed il relativo rilascio o diniego dell'afferente concessione o autorizzazione;

Pagina 1 di 6 - Det. N. 725 del 05/05/2021

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <https://www.comunediladispoli.it/>.”

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Ladispoli”



CITTA' DI LADISPOLI

Città Metropolitana di Roma Capitale

PARTITA IVA 01093441002

Sito internet <https://www.comunediladispoli.it/> – PEC comunediladispoli@certificazioneposta.it

Dato atto che, con riferimento al predetto allegato “D”, all'Ufficio Tributi di questo Ente è stata attribuita la competenza nei seguenti ambiti:

- a) Occupazioni temporanee e/o permanenti e, precisamente:
- traslochi;
 - lievi attività di pronto intervento, manutenzione e riparazione (di durata inferiore o uguale a 4 ore);
 - occupazioni effettuate da parte di municipalizzate all'interno del territorio comunale;
 - manutenzione del verde da parte di soggetti privati;
 - passi carrabili con interruzione/alterazione suolo pubblico o con accesso “a raso”;
 - attività edile da parte di privati;
 - attività edile da parte di enti pubblici e statali;
 - manifestazioni o iniziative politiche o sindacali;
 - manifestazioni o iniziative da parte di onlus, enti pubblici e religiosi.
- b) Esposizioni o attività pubblicitarie e, precisamente:
- insegne, targhe e simili su sedi di comitati, associazioni, onlus;
 - esposizione su autoveicoli;
 - esposizione temporanea di qualsiasi genere (di durata superiore a 90 giorni);
 - esposizione temporanea di qualsiasi genere (locandine, cartelli, ecc., di durata inferiore a 90 giorni);
 - attività di volantaggio;
 - striscioni;
 - affissioni manifesti commerciali 70x100 e suoi multipli;
 - affissioni manifesti associazioni culturali, religiose e politiche, onlus, festeggiamenti e spettacoli viaggiati;
 - affissioni riguardanti attività istituzionali del comune e di altri enti pubblici.

Ritenuto che, stante quanto sinora esposto, si considera doveroso e necessario, anche nei confronti dell'utenza, dotare l'Ufficio Tributi di uno strumento normativo che disponga le procedure da attuare in base alla specifica tipologia dell'occupazione od esposizione pubblicitaria di propria competenza;

Visto il decreto del Sindaco n.9 del 20/05/2019 con il quale è stata attribuita alla Dott.ssa Sabrina Bodò la responsabilità dell'AREA II - SETTORE II - POLITICHE ENTRATE (TRIBUTI), SERVIZI INFORMATICI, PARTECIPATE, SUAP (COMMERCIO);

Vista la delibera di Giunta Comunale n.175 del 15/09/2015 con cui la sottoscritta D.ssa Sabrina Bodò è stata nominata Funzionario Responsabile della gestione dei Tributi ICI – IMU – TARSU – TARES – TASI – TARI – TOSAP;

Pagina 2 di 6 - Det. N. 725 del 05/05/2021

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <https://www.comunediladispoli.it/>.”

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Ladispoli”



CITTA' DI LADISPOLI

Città Metropolitana di Roma Capitale

PARTITA IVA 01093441002

Sito internet <https://www.comunediladispoli.it/> – PEC comunediladispoli@certificazioneposta.it

Visto il decreto del Sindaco n.9 del 20/05/2019 con il quale è stata attribuita alla sottoscritta D.ssa Sabrina Bodò la responsabilità dell'Area II Settore II – Politiche delle Entrate;

Visto il Regolamento Generale delle Entrate Comunali approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.6 del 18/06/2020;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 18/06/2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 18/06/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 02/04/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 02/04/2021 con la quale è stato approvato lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

Visto:

- l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 che fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione dell'esercizio di riferimento;
- l'articolo 106, comma 3 bis, del D.L. 34/2020 convertito nella Legge 77/2020, che ha differito al 31/01/2021 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 degli Enti Locali;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 13/01/2021 che ha differito al 31/03/2021 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 degli Enti Locali;
- il Decreto Legge n.41 del 22/03/2021 che ha differito al 30/04/2021 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 degli Enti Locali;

Attesa la propria competenza ai sensi del Dlgs 267/2000;

Per il disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, in ordine alla seguente determinazione il sottoscritto Responsabile del Servizio, attesta la regolarità e



CITTA' DI LADISPOLI

Città Metropolitana di Roma Capitale

PARTITA IVA 01093441002

Sito internet <https://www.comunediladispoli.it/> – PEC comunediladispoli@certificazioneposta.it

correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

Per il disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, in ordine alla seguente proposta di determinazione il Responsabile del Servizio finanziario attesta che il presente atto non determina il maturare di condizioni di squilibrio nella gestione delle risorse”;

Visto il disposto dell'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012 n. 190, che ha introdotto l'art. 6 bis nella legge 7 agosto 1990 n. 241, a fronte del quale il Responsabile del procedimento attesta che, in relazione al presente provvedimento, non sussistono, in capo al medesimo, situazioni di "conflitto di interessi", neppure potenziale;

Visti ed applicati gli artt. 49 e 51 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

DETERMINA

- 1) di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, da intendersi per intero richiamate, e rendere immediatamente esecutive le procedure attuative di cui all'allegato “A” della presente determinazione, che ne forma parte integrante e sostanziale, inerente l'iter procedurale specificatamente stabilito dall'Ufficio Tributi per ciascuna tipologia di occupazione e/o ambito di questa, ovvero messa in opera dell'impianto e/o mezzo pubblicitario;
- 2) di approvare la relativa modulistica allegata alla presente determinazione, che ne forma parte integrante e sostanziale, adottata dall'Ufficio Tributi per ciascuna tipologia di occupazione e/o ambito di questa, ovvero messa in opera dell'impianto e/o mezzo pubblicitario, a cui queste competono, come da seguente elenco:
 - Dichiarazione pubblicità;
 - Denuncia di cessazione pubblicità;
 - Richiesta affissione manifesti;
 - Richiesta occupazione attività edilizie;
 - Richiesta di concessione permanente di spazi e aree pubbliche;
 - Richiesta apposizione cartello passo carraio;
 - Richiesta duplicato autorizzazione passo carraio;
 - Cessazione passo carraio.
- 3) Dare atto che la presente Determinazione:

- diviene esecutiva ai sensi e per gli effetti degli articoli 147-bis, comma 1, e 151, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali, D.Lgs. n.267/2000;



CITTA' DI LADISPOLI

Città Metropolitana di Roma Capitale

PARTITA IVA 01093441002

Sito internet <https://www.comunediladispoli.it/> – PEC comunediladispoli@certificazioneposta.it

- viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Ente per un periodo di quindici giorni consecutivi e sul sito web istituzionale, in ossequio al principio della trasparenza dell'azione amministrativa.



CITTA' DI LADISPOLI

Città Metropolitana di Roma Capitale

PARTITA IVA 01093441002

Sito internet <https://www.comunediladispoli.it/> – PEC comunediladispoli@certificazioneposta.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 725 DEL 05/05/2021

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROCEDURE ATTUATIVE UFFICIO TRIBUTI
RELATIVE AL REGOLAMENTO CANONE UNICO PATRIMONIALE APPROVATO
CON DELIBERA DI C.C. N. 11 DEL 31/03/2021**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza
dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**IL RESPONSABILE - AREA II - SETTORE II - POLITICHE ENTRATE, SERVIZI
INFORMATICI, PARTECIPATE, SUAP
SABRINA BODO' / ArubaPEC S.p.A.**

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)