



# COMUNE DI LADISPOLI

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

*Area II – Settore II*

Politiche delle Entrate – Servizi Informatici – Società Partecipate – Suap/Commercio

All'Ufficio Suap del Comune di Ladispoli  
pec: [comunediladispoli@certificazioneposta.it](mailto:comunediladispoli@certificazioneposta.it)

Al Comando di Polizia Locale  
pec: [plcommercio@pec.comunediladispoli.it](mailto:plcommercio@pec.comunediladispoli.it)

**Oggetto: Domanda semplificata, ai sensi degli artt. 181 e 264 del D.L. n. 34 /20 pubblicato in Gazzetta per occupazione (ex novo e/o in ampliamento) di suolo pubblico, valida fino al 31 ottobre 2020.**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... (Prov. ....) il .....  
con residenza in..... (Prov. ....)  
in Via/Piazza ..... n. ....  
C.F....., tel. ....

In qualità di

- titolare dell'omonima impresa individuale  
 legale rappresentante  
 altro

Ragione giuridica/Denominazione: .....  
Forma Giuridica..... Iscritto alla Camera di Commercio di.....  
Prov..... n.....RE.A.....con Sede Legale in .....  
(Prov.....)Via/Piazza.....n. ....  
CAP.....C.F. ...., P.I. ....  
Telefono .....

Tipologia attività svolta:

- bar  
 ristorante  
 altro esercizio di somministrazione di alimenti e bevande di cui all'articolo 74, comma 1, lett. a) della legge regionale 22/2019 (specificare.....)

con attività avente una superficie di somministrazione pari a mq. \_\_\_\_\_

Titolo amministrativo all'esercizio dell'attività di somministrazione:

- SCIA prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
– Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

e con superficie autorizzata/ in fase di rilascio di autorizzazione di occupazione suolo pubblico/privato ex Regolamento Comunale approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 30/01/2018 e ss.mm.ii

pari a mq. \_\_\_\_\_ sita in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

## DOMANDA

di voler ulteriormente occupare, con la posa di elementi di arredo urbano quali sedie e tavolini, al più accompagnati da elementi ombreggianti (costituiti da ombrelloni) di modeste dimensioni e comunque conformi alle previsioni di cui al Regolamento Comunale vigente in materia (ovvero con dehors, etc)....

- lo spazio antistante il locale in cui si esercita l'attività, così come individuato nell'allegato schema grafico;
- lo spazio fronteggiante il locale "al di là" della sede stradale e prospiciente l'attività economica, così come individuato nell'allegato schema grafico;
- lo spazio, così come individuato nell'allegato schema grafico, in posizione diversa rispetto all'area fronteggiante la sede dell'esercizio ma nelle immediate vicinanze dello stesso

**All'uopo, il sottoscritto, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione della sanzione amministrativa di cui al comma 1 bis dell'articolo 75 del DPR 445/2000 nonché delle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, per come modificati dall'articolo 264 del DL n. 34/2020, sotto la propria personale responsabilità**

## DICHIARA

- di rispettare, ai fini dell'occupazione di suolo pubblico, ubicato in via/viale/piazza ..... n. civico.....le disposizioni del Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- di lasciare libero da qualsiasi occupazione lo spazio corrispondente alla carreggiata stradale;
- di rispettare, nella posa degli arredi, le modalità esecutive prescritte dal Regolamento sull'occupazione di suolo pubblico;
- di fare salvi i diritti dei terzi;
- di obbligarsi a riparare tutti i danni derivanti dall'occupazione permessa;
- di obbligarsi a rispettare le disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n.285 (Nuovo Codice della Strada) e Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada (d.P.R. n. 495/1992), nel regolamento comunale di polizia urbana, edilizia e d'igiene vigenti;
- di rispettare ed adempiere a tutti gli oneri connessi alla tutela della sicurezza ed igiene ed a predisporre tutti gli apprestamenti necessari a garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro nel rispetto degli obblighi indicati dal D. Lgs. 81/08 e degli altri rivenienti dall'applicazione delle misure straordinarie per contenere la diffusione dell'epidemia da COVID-19, con particolare riferimento a quanto contenuto nel «Documento tecnico su ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 nel settore della ristorazione».

## SI IMPEGNA

- a rimuovere le opere installate e/o ad adeguare e/o ridurre le aree occupate in ampliamento, a semplice richiesta degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi, ove ravvisino situazioni pregiudizievoli alla fruizione degli spazi pubblici in sicurezza.
- ove sorgano conflitti con altri operatori per l'occupazione dell'area pubblica in ampliamento, e comunque in tutti gli altri casi in cui sorgano conflitti tra più esercenti, ad adeguarsi alle indicazioni degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi.
- ad esercitare l'attività secondo modalità conformi alla disciplina igienico-sanitaria stabilite dalle Autorità competenti;
- a ricollocare, alla fine dell'esercizio giornaliero delle attività, gli elementi di arredo urbano all'interno

dell'esercizio commerciale oppure dell'area già formalmente concessa nei titoli autorizzatori precedentemente rilasciati o in fase di rilascio di autorizzazione;

a garantire che l'occupazione del suolo pubblico avvenga senza inibire il passaggio dei veicoli necessari alle operazioni di soccorso e, quando su marciapiedi, preservando un passaggio libero adeguato, secondo le indicazioni di cui al Regolamento vigente;

rimuovere completamente l'occupazione alla data del 31/10/2020.

#### ALLEGA

1. schema planimetrico recante il rilievo dello stato dei luoghi, la individuazione dell'area occupata (ex novo e/o in ampliamento) e gli ingombri quotati;
2. copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità

Ladispoli, li .....

Firma del titolare o legale rappresentante