



COMUNE DI LADISPOLI

Provincia di Roma

AREA IV – SETTORE III – UFFICIO COMMERCIO SVILUPPO ECONOMICO - SUAP

Dott.ssa Manuela Colacchi

Responsabile del Servizio – Ufficio Commercio e Sviluppo Economico - Suap

P.zza Falcone n. 1 – 00055 Ladispoli

e- mail: suap.comunediladispoli@certificazioneposta.it

Ladispoli, 07/12/2016

Spett.le Polizia Locale

Resp. Polizia Locale - Commercio

Sede

OGGETTO: trasmissione avviso pubblico prot n. 58474 del 07/12/2016 – richiesta verifiche.

Con la presente, si trasmette l'avviso pubblico prot n. 58474 del 07/12/2016 con il quale in ottemperanza del **Regolamento per l'occupazione permanente di suolo pubblico o privato per lo svolgimento di attività commerciale**, approvato con delibera di C.C. n. 85 del 21.12.2004, così come modificato con delibere di C.C. n.60 del 05.11.2007 e n. 39 del 23.06.2009, tutte le autorizzazioni di occupazione permanenti di suolo pubblico o privato di pertinenza di esercizio pubblico, da parte degli esercenti il commercio, attività produttive o pubblici esercizi sia con tavoli/sedie/fioriere che con manufatti e/o impianti fissi (tende parasole, vetrinette) decadono per mancato pagamento del canone di concessione/occupazione ai sensi del relativo art.8.

Con l'occasione si invitano gli esercenti delle attività interessate, a regolarizzare entro il 31 dicembre 2016 eventuali difformità dalle disposizioni dell'atto di occupazione, onde evitare situazioni di abusivismo, così come a regolarizzare eventuali pendenze contabili, che comportano la decadenza del diritto all'occupazione.

Alla luce di quanto sopra si chiede di voler effettuare le opportune verifiche degli esercenti il commercio, attività produttive o pubblici esercizi operanti sul territorio comunale, titolari di autorizzazione di occupazione permanente sia permanente che temporanea con tavoli/sedie/fioriere che con manufatti e/o impianti fissi (tende parasole, vetrinette) volto ad accertare eventuali inadempienze da parte degli stessi., così da consentire a questo Ufficio di assumere i necessari provvedimenti volti alla decadenza o anche al rinnovo delle autorizzazioni.

Si resta in attesa di riscontro ed in tal senso si rimette apposito elenco, non esaustivo e per quanto a conoscenza dell'Ufficio, relativamente alle autorizzazioni rilasciate.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Dott.ssa Manuela Colacchi)