



Città di Ladispoli
(Città Metropolitana di Roma Capitale)
Area V

Piazza Giovanni Falcone 1-00055 Ladispoli
mail: sagra2023@comunediladispoli.it
Tel 06.99231255/308
PEC: comunediladispoli@certificazioneposta.it

AVVISO PUBBLICO

70ª Sagra del Carciofo Romanesco edizione 2023

Avviso pubblico per l'assegnazione di posteggi nell'ambito della 70ª Sagra del Carciofo Romanesco edizione 2023, che si svolgerà nei giorni **14, 15, 16 Aprile 2023**.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Premesso che, con deliberazione n. 247 del 15/12/2022 la Giunta comunale ha stabilito di realizzare, in collaborazione con la Pro Loco di Ladispoli, la 70ª "Sagra del Carciofo Romanesco" nei giorni 14, 15 e 16 Aprile 2023 e di approvare alcune disposizioni circa lo svolgimento della stessa.

Evidenziato che, con deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 23/01/2023 è stato stabilito di apportare alcune modificazioni ed integrazioni alla deliberazione sopra richiamata e di approvare lo schema di avviso pubblico e il modello di domanda di partecipazione.

Evidenziato, altresì, che con deliberazione n.14 del 23/01/2023 sono state approvate le tariffe C.U.P. e TARIG (occupazione di suolo pubblico, pubblicità e raccolta dei rifiuti urbani).

Visti e richiamati:

- il D.Lgs 31 marzo 1998, n. 114 e successive modifiche e integrazioni, recante "Riforma della disciplina relativa al settore del commercio";
- il D.lgs 26/03/2010 n. 59;
- la L. R. Lazio n. 22 del 6/11/2019 "Testo Unico del Commercio" e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 5/3/2009 con la quale è stato approvato il Regolamento per lo svolgimento della Sagra del Carciofo Romanesco;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 21/06/2021 "Regolamento commercio su area pubblica";
- il Decreto del Sindaco n. 52 del 23/12/2022 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente dell'Area V.

RENDE NOTO

è indetta la procedura pubblica per l'assegnazione di posteggi nell'ambito della 70ª Sagra del Carciofo Romanesco - edizione 2023, che si svolgerà nei giorni 14, 15 e 16 Aprile 2023.

Il presente Avviso pubblico costituisce "*lex specialis*" e la mancata osservanza ed accettazione delle disposizioni in esso contenute comporta l'esclusione dalla presente procedura.

ARTICOLO 1
POSTEGGI DA ASSEGNARE A CURA DELL'UFFICIO SAGRA DEL CARCIOFO
ROMANESCO

- 1) n. 168 posteggi da collocare sulla Via Ancona e sulla Via Odescalchi per le attività commerciali (settori alimentare e non alimentare);
- 2) n. 5 posteggi da collocare in Piazza Roberto Rossellini destinati alla vendita/somministrazione di alimenti di bevande (nello specifico porchetta e prodotti simili);
- 3) n. 10 posteggi da collocare in Piazza Martini Marescotti riservati agli espositori di prodotti vari;
- 4) n. 119 posteggi da collocare sul lato sinistro Viale Italia, direzione Stazione ferroviaria, con diritto di prelazione per i commercianti di Viale Italia, delle vie adiacenti e, in via residuale, dell'intero territorio comunale.

L'Associazione Pro-Loco di Ladispoli gestirà direttamente l'assegnazione dei posteggi destinati ai produttori agricoli di carciofi, alle varie Associazioni che ne faranno richiesta e provvederà all'assegnazione degli spazi di Via Duca degli Abruzzi (tratto compreso tra Piazza della Vittoria e Via Trieste) da destinare agli artisti, ai creatori di opere del proprio ingegno ed agli artigiani.

La predetta Associazione Pro-Loco provvederà, inoltre, alla gestione dell'area di Piazza dei Caduti denominata per l'occasione "Piazza dei Sapori", dell'area di Piazza della Vittoria nonché dell'allestimento e della gestione della "struttura istituzionale" da collocare nell'area denominata "giardini Nazareno Fedeli"

ARTICOLO 2
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al presente Avviso pubblico gli esercenti delle seguenti categorie produttive:

1. i titolari di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche (per Via Ancona e Via Odescalchi);
2. i titolari di attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande situate in Viale Italia, nelle vie limitrofe e nel resto del territorio comunale (per Viale Italia);
3. gli espositori (per Piazza Martini Marescotti);
4. i coltivatori diretti titolari di posteggio all'interno del mercato giornaliero (per Piazza delle Capitanerie di Porto).

I titolari delle attività commerciali situate in Via Ancona, Via Odescalchi, Piazza della Vittoria, Piazza Martini Marescotti, e quelle situate in Viale Italia, nel tratto compreso tra Via Bari e Piazzale Roma, possono presentare domanda per occupare uno spazio di area antistante il proprio esercizio commerciale per un massimo della metà della larghezza del marciapiede, al fine di consentire una regolare viabilità pedonale sul marciapiede stesso.

La domanda di partecipazione alla Sagra, debitamente compilata e sottoscritta dal titolare dell'attività sul modello *all. a*), potrà essere trasmessa con le seguenti modalità:

- a) **Tramite presentazione diretta a mani presso l'Ufficio Protocollo** del Comune di Ladispoli, sito in Piazza Giovanni Falcone n. 1, nell'orario di apertura d'ufficio; sulla domanda dovrà essere apposta una marca da bollo di € 16,00; il richiedente dovrà presentare, unitamente al modello di domanda, copia dell'attestazione dell'avvenuto pagamento dei *diritti di istruttoria*, pari ad € 30,00 e copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità (se cittadino extracomunitario dovrà essere allegata anche la copia del permesso, o della carta di soggiorno).
- b) **Tramite lettera raccomandata** indirizzata al Comune di Ladispoli, con sede in Piazza

Giovanni Falcone n. 1, cap 00055, Ladispoli (RM); sulla domanda dovrà essere apposta una marca da bollo di € 16,00; il richiedente dovrà presentare, unitamente al modello di domanda, copia dell'attestazione dell'avvenuto pagamento dei *diritti di istruttoria* pari ad € 30,00 e copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità (se cittadino extracomunitario dovrà essere allegata anche la copia del permesso, o della carta di soggiorno);

- c) **tramite PEC**, indirizza al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: comunediladispoli@certificazioneposta.it allegando alla stessa: modello di domanda debitamente compilato, sottoscritto dal richiedente; sulla domanda, prima della scansione in formato PDF, dovrà essere apposta una marca da bollo di € 16,00, opportunamente annullata; il richiedente dovrà allegare alla PEC, unitamente al modello di domanda, copia dell'attestazione dell'avvenuto pagamento dei *diritti di istruttoria* pari ad € 30,00 e copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità (se cittadino extracomunitario dovrà essere allegata anche la copia del permesso, o della carta di soggiorno);

In qualsiasi modalità vengano trasmesse, le domande di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 23/02/2023.

Non verranno prese in esame domande pervenute oltre il termine sopraindicato, né quelle ricevute precedentemente alla data di pubblicazione dell'Avviso stesso, né quelle sprovviste della marca da bollo di € 16,00 e/o mancanti della ricevuta di pagamento dei *diritti di istruttoria* e della copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda, preferibilmente redatta in carattere stampatello, chiaramente leggibile, dovrà contenere obbligatoriamente:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza anagrafica;
- codice fiscale;
- P. IVA;
- recapito telefonico;
- indirizzo e-mail;
- indirizzo PEC;
- dati per la fatturazione elettronica.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla 70^a Sagra del Carciofo Romanesco, il richiedente avrà inoltre, espressamente, dichiarato:

1. di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;
2. di non essere debitore nei confronti del Comune di Ladispoli e di non avere con lo stesso contenziosi in corso;
3. di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 26 marzo 2010, n. 59 (per le attività commerciali);
4. di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 26 marzo 2010, n. 59 e dagli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S. (per il caso di somministrazione congiunta all'attività di vendita di prodotti alimentari);
5. che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159 del 06/09/2011 (antimafia);

6. di essere a conoscenza che, ai fini della commercializzazione, restano salve le disposizioni concernenti la vendita di determinati prodotti previste dalle leggi speciali (art. 26, comma 3, del D.Lgs. 114/98);
7. di non porre in vendita, utilizzare e/o detenere animali per l'esercizio o la pubblicizzazione della propria attività;
8. di essere a conoscenza del divieto di porre in vendita il legume denominato "fava", al fine di evitare crisi emolitiche da "favismo".

In caso di società di capitali, il possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere dichiarato ed autocertificato dal legale rappresentante e, nel caso di società di persone, da tutti i soci e/o da coloro che secondo le vigenti disposizioni legislative ne sono tenuti.

L'Ufficio Sagra del Carciofo Romanesco si riserva la facoltà di verificare l'esattezza dei requisiti dichiarati e delle dichiarazioni sottoscritte, potendo disporre, in ogni momento ed a seguito di motivato provvedimento, l'esclusione dalla graduatoria e dalla partecipazione alla manifestazione.

Il Comune di Ladispoli non assume alcuna responsabilità:

- nel caso di errato invio della domanda di partecipazione;
- nel caso di mancata comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda di partecipazione;
- nel caso di fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a causa di forza maggiore;
- nel caso di errate e/o mancanti e/o illeggibili indicazioni fornite nella domanda di partecipazione che non consentono all'Amministrazione di istruire la domanda o di interagire con il richiedente per le delucidazioni e/o chiarimenti necessari.

Per la partecipazione al presente Avviso dovrà essere versata, a pena di esclusione, una tassa per diritti istruttori pari a € 30,00 (trenta/00), non rimborsabile.

Il pagamento della suddetta tassa dovrà essere effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario sul conto corrente intrattenuto dal Comune di Ladispoli presso la Tesoreria comunale Banca Intesa San Paolo di cui al seguente codice IBAN: IT45C0306905020100000046130 indicando nella causale "*Diritti di Istruttoria Sagra del Carciofo Romanesco anno 2023*"; la ricevuta di pagamento dovrà essere necessariamente allegata alla domanda.

ARTICOLO 3

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Gli operatori commerciali su area pubblica dovranno allegare, unitamente alla documentazione già indicata dall'art. 2, i seguenti ulteriori documenti:

- visura camerale, non antecedente a 6 mesi dalla data di pubblicazione del presente Avviso, da cui si evince la data di iscrizione al Registro Imprese attestante l'anzianità di iscrizione dell'impresa;
- copia dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica.

I titolari di esercizi commerciali su area privata (vicinato e/o somministrazione di alimenti e bevande) dovranno allegare, unitamente alla documentazione già indicata dall'art. 2, i seguenti ulteriori documenti:

- visura camerale, non antecedente a 6 mesi dalla data di pubblicazione del presente Avviso, da cui si evince la data di iscrizione al Registro Imprese attestante l'anzianità di iscrizione dell'impresa.

Gli espositori dovranno allegare, unitamente alla documentazione già indicata dall'art. 2, i seguenti ulteriori documenti:

- visura camerale dell'impresa, di cui l'espositore è incaricato, non antecedente a 6 mesi dalla data di pubblicazione del presente Avviso, da cui si evince la data di iscrizione al Registro Imprese attestante l'anzianità di iscrizione dell'impresa;
- copia dell'atto di conferimento dell'incarico all'espositore da parte dell'impresa.

Qualora alla domanda non vengano allegati i documenti richiesti negli artt. 2 e 3, l'Ufficio Sagra provvederà ad inoltrare formale richiesta di integrazione documentale, concedendo un termine non superiore a 5 (cinque) giorni per trasmettere la documentazione integrativa; nel caso di inottemperanza alla suddetta richiesta, l'Ufficio Sagra provvederà all'esclusione del richiedente dalla graduatoria e dalla partecipazione alla manifestazione.

L'Amministrazione potrà, in ogni caso ed in qualsiasi momento, chiedere di integrare la domanda di partecipazione con altri documenti ritenuti necessari.

ARTICOLO 4

ASSOCIAZIONI, ARTIGIANI, ARTISTI E COLTIVATORI DIRETTI

Le Associazioni, gli artigiani, i creatori di opere del proprio ingegno, gli artisti (pittori, scultori, ecc.) ed i coltivatori diretti (ad esclusione dei titolari di concessione nel mercato giornaliero di Ladispoli), dovranno presentare una richiesta, redatta in carta semplice, direttamente all'Associazione Pro Loco di Ladispoli, chiedendo l'assegnazione di un posteggio nelle aree a loro dedicate (marciapiede di Via Ancona, Piazza della Vittoria e Via Duca degli Abruzzi).

La domanda dovrà essere indirizzata direttamente all'Associazione Pro Loco di Ladispoli sita in Via Ancona, 128 – cap. 00055 - tel. 069913049 – mail: info@prolocoladispoli.it, allegando copia dell'avvenuto pagamento della somma stabilita per diritti di istruttoria pari a € 30,00, non rimborsabile, da corrispondere tramite bonifico bancario da effettuarsi sul conto corrente intrattenuto dal Comune di Ladispoli presso la Tesoreria comunale Banca Intesa San Paolo di cui al seguente codice IBAN: IT45C0306905020100000046130, indicando nella causale: “*Diritti di Istruttoria Sagra del Carciofo Romanesco anno 2023*”.

ARTICOLO 5

COSTITUZIONE “UFFICIO SAGRA DEL CARCIOFO ROMANESCO”, RICEZIONE, ISTRUTTORIA, VALUTAZIONE, REDAZIONE DELLA GRADUATORIA, ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI E RILASCIO DELLE CONCESSIONI

L' "Ufficio Sagra del Carciofo Romanesco", all'uopo costituito, si occuperà della ricezione delle domande di partecipazione, dell'istruttoria, della valutazione, della redazione della graduatoria, dell'assegnazione dei posteggi e del rilascio della concessione sulla quale dovrà essere apposta, a cura del concessionario, obbligatoriamente, *ex-lege*, una marca da bollo da € 16,00.

I posteggi verranno assegnati seguendo i criteri indicati nella deliberazione G.C. n. 13 del 23/01/2023 e precisamente:

- n. 5 posteggi sono riservati alle categorie indicate alle lettere a) e c) dell'art. 48 della L.R. Lazio 6/11/2019 n. 22 (soggetti portatori di handicap e soggetti beneficiari di interventi pubblici di sostegno all'imprenditoria giovanile);
- n. 163 posteggi, nonché quelli non assegnati di cui al punto che precede, verranno assegnati in base al maggior numero delle presenze maturate nell'ambito delle precedenti edizioni della Sagra del Carciofo Romanesco; in caso di parità di punteggio, il posteggio verrà assegnato tenendo conto della maggiore anzianità di iscrizione alla Camera di Commercio di ciascun operatore, desunta dalla visura camerale; in caso di ulteriore parità, si farà luogo

all'assegnazione tentando di far raggiungere un accordo fra le parti e, in caso di mancato accordo, mediante sorteggio.

Al termine della regolare assegnazione dei posteggi disponibili, nel caso residuino posteggi ancora vacanti (ad esempio, per inottemperanza agli obblighi relativi al pagamento dei canoni previsti, per rinuncia del posteggio da parte di alcuni assegnatari, ecc.), l'Ufficio Sagra del Carciofo Romanesco, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del vigente Regolamento del Commercio su area pubblica, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 25 del 21/06/2021, provvederà ad assegnare detti posteggi mediante lo scorrimento della graduatoria degli idonei.

Entro il giorno 13/04/2023 l'Ufficio Sagra del Carciofo Romanesco provvederà a consegnare la graduatoria, contenente l'elenco dei partecipanti idonei, ma non assegnatari di posteggio, alla Polizia Locale di Ladispoli la quale procederà ad assegnare nella mattina del giorno 14/04/2023, i posteggi ancora liberi utilizzando l'istituto della "spunta" e riscuotendo direttamente, tramite l'apposito dispositivo POS (pagamento elettronico con l'utilizzo di carte di credito o bancomat) l'importo dovuto.

L'Ufficio Sagra del Carciofo Romanesco procederà ad assegnare, se possibile, gli stessi posteggi già assegnati ai richiedenti negli anni precedenti.

ARTICOLO 6

PUBBLICAZIONI E TERMINI

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Ladispoli, nell'apposita sezione dedicata a partire dal 23/01/2023 e fino al 23/02/2023.

Verranno successivamente pubblicate all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Ladispoli, salvo imprevisti o cause di forza maggiore che potrebbero procrastinare, i seguenti ulteriori avvisi:

- **entro il 06/03/2023** la graduatoria provvisoria in cui saranno elencati gli operatori ammessi a partecipare alla Sagra e quelli non ammessi, con l'indicazione del numero delle presenze alla Sagra e degli anni di anzianità di iscrizione alla Camera di Commercio; la suddetta graduatoria resterà aperta per consentire eventuali ricorsi da presentare **entro il 11/03/2023**;

- **entro il 17/03/2023** la graduatoria definitiva, con aggiunta del numero del posteggio assegnato e l'importo dei canoni da versare.

A seguito della pubblicazione della graduatoria definitiva gli operatori assegnatari di posteggio dovranno provvedere:

- **entro il 27/03/2023** al pagamento dei canoni indicati nella stessa; detto termine è perentorio e l'operatore che non abbia ottemperato al pagamento entro il suddetto termine **sarà automaticamente escluso dalla graduatoria**.

Successivamente l'Ufficio Sagra del Carciofo Romanesco provvederà a **TRASMETTERE ALL'AVENTE DIRITTO LA CONCESSIONE RELATIVA AL POSTEGGIO**, sulla quale il concessionario dovrà obbligatoriamente apporre una marca da bollo di € 16,00.

ARTICOLO 7

PAGAMENTO CANONI

I soggetti assegnatari dei posteggi dovranno provvedere entro e non oltre **il 27/03/2023**, al pagamento del CUP (canone unico patrimoniale – ex TOSAP) e della TARIG (tassa rifiuti giornaliera) così come indicato nell'allegata tabella (approvata con deliberazione G.C. n. 14 del 23/01/2023), pubblicata all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Ladispoli.

Il pagamento del suddetto canone dovrà essere effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario sul conto corrente intrattenuto dal Comune di Ladispoli presso la Tesoreria comunale Banca Intesa San Paolo n. IT45C0306905020100000046130 indicando la causale: “Canoni CUP e TARIG - Sagra del Carciofo 2023”.

L'Ufficio Ragioneria provvederà ad effettuare i controlli necessari per accertare la correttezza del pagamento effettuato.

ARTICOLO 8

RILASCIO FATTURA ELETTRONICA

Si informano gli operatori, partecipanti alla Sagra, che per il rilascio delle fatture elettroniche relative al pagamento dei canoni dovuti, dovranno essere obbligatoriamente indicati:

- il Codice destinatario SDI;
- l'indirizzo PEC;
- la Partita Iva;
- il Codice Fiscale.

ARTICOLO 9

MODALITA' D'ACCESSO E UTILIZZO DELLE AREE DA PARTE DEGLI ASSEGNATARI; ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI NON UTILIZZATI.

L'assegnatario di posteggio dovrà:

1. **occupare il posteggio assegnato** tra le ore 06:00 e le ore 08:00 del primo giorno della Sagra (14 aprile 2023);
2. **comunicare alla seguente mail: sagra2023@comunediladispoli.it**, entro le ore 10:00 del giorno 13/04/2023, la rinuncia alla manifestazione e, quindi, la propria assenza;
3. **lasciare libero il posteggio** nei modi e nei termini stabiliti dall'ordinanza di chiusura al traffico veicolare che sarà emessa dal Comando di Polizia Locale.

ARTICOLO 10

INFORMAZIONI

Tutte le comunicazioni ed informazioni agli operatori per la Sagra del Carciofo Romanesco verranno pubblicate sul sito web del Comune www.comunediladispoli.it e sostituiscono ogni altra forma di comunicazione al riguardo.

ARTICOLO 11

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679, a tutela delle persone e degli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. Il trattamento è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, dei principi di liceità, correttezza e trasparenza;

Modalità del trattamento: i dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei che informatici a disposizione degli uffici.

Conferimento dei dati: il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale od inesatto inserimento non consente di concludere il procedimento.

Ambito di comunicazione e diffusione: i dati non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge e saranno a conoscenza del responsabile del trattamento e degli incaricati del trattamento.

Diritti dell'interessato: in ogni momento, l'interessato potrà esercitare il diritto di:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati od eventi che la riguardano;
- opporsi al trattamento, indicandone il motivo;
- chiederne la cancellazione;
- presentare reclamo, avverso il trattamento disposto dal Comune di Ladispoli, all'Autorità competente.

Ladispoli, 23/01/2023

Il Dirigente del Servizio

Avv. Mario Paggi